

执法服装购置

竞争性磋商文件

项目编号：HYTC20211129

采购人：北京经济技术开发区综合执法局

采购代理机构：北京海云天成招标有限公司

2021 年 11 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	2
第二章 供应商须知.....	7
第三章 采购需求.....	23
第四章 磋商原则和磋商方法.....	27
第五章 合同参考范本.....	33
第六章 竞争性磋商响应文件格式.....	37

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

执法服装购置采购项目的潜在供应商应在北京市石景山区古城西路113号景山财富中心419室（地址）获取采购文件，并于2021年12月6日09点00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：HYTC20211129

项目名称： 执法服装购置

采购方式： ☐ 竞争性谈判 ☒ 竞争性磋商 ☐ 询价

预算金额：140万元, 资金来源为财政资金。

最高限价：140万元

采购需求：本项目是北京经济技术开发区综合执法局执法服装购置，为辅助人员统一购置执法服装及标识，为执法外勤人员购置雨衣等应急服装，为全体执法人员购置作训服等相关服装，采购内容详见采购清单明细。

采购清单明细

序号	制服品种	单位	数量	面料	参数及规格	备注
1	辅助人员春秋常服	套	180	毛涤单面哔叽	含毛50%、涤49.5%、导电丝0.5%，克重290， 纱支Nm80/2×Nm80/2 里子绸：防静电涤纶长丝绸。	提供服装面料检测报告
2	辅助人员春秋执勤服	套	180	毛涤单面哔叽	含毛50%、涤49.5%、导电丝0.5%，克重290， 纱支Nm80/2×Nm80/2，里子绸：防静电涤纶长丝绸。	提供服装面料检测报告
3	辅助人员冬常服	套	180	毛涤缎背哔叽	含毛50%、涤49.5%、导电丝0.5%，克重350， 纱支Nm80/2×Nm80/2，里子绸：防静电涤纶长丝绸。	提供服装面料检测报告
4	辅助人员冬季执勤服	套	180	毛涤缎背哔叽	含毛50%、涤49.5%、导电丝0.5%，克重350， 纱支Nm80/2×Nm80/2 内胆里子绸：防静电涤纶平纹绸：100%涤纶 内胆絮片：超细纤维絮片，大身为180g/m ² ，袖子为120g/m ² 。	提供服装面料检测报告
5	辅助人	件	90	防水透湿复合	100D72g×150D/144g.	提供服

	员多功能棉服			布	内胆里子绸：防静电涤纶平纹绸：100%涤纶 内胆絮片：超细纤维絮片，大身为200g/m ² ,袖子为120g/m ² .	装面料检测报告
6	辅助人员内衬	件	360	CVC 斜纹绸	含棉 60%、涤 40%、克重 170, 纱支 32×32	提供服装面料检测报告
7	辅助人员夏季长袖衬衣	件	360	CVC 斜纹绸	含棉 60%、涤 40%、克重 170, 纱支 32×32	提供服装面料检测报告
8	辅助人员夏季短袖衬衣	件	360	CVC 斜纹绸	含棉 60%、涤 40%、克重 170, 纱支 32×32	提供服装面料检测报告
9	辅助人员夏裤	条	360	仿毛哔叽	含涤 80%、粘胶 20%，克重：240G/m	提供服装面料检测报告
10	辅助人员单皮鞋	双	180	头层小牛皮	皮面：铬鞣黑色全粒面小牛皮，厚度（1.2-1.4）mm 里：铬鞣黑色头层水染猪皮，厚度（0.4-0.6）mm	
11	辅助人员凉皮鞋	双	180	头层小牛皮	皮面：铬鞣黑色全粒面小牛皮，厚度（1.2-1.4）mm 里：铬鞣黑色头层水染猪皮，厚度（0.4-0.6）mm	
12	辅助人员棉皮鞋	双	180	头层小牛皮	铬鞣黑色金粒面小牛皮，厚度（1.2-1.4）mm 铬鞣黑色抗菌猪头层、里革、厚度（0.5-0.7）mm 棉皮鞋里为棕色平剪绒/保暖絮片	
13	雨衣	套	165	聚氨酯涂层雨衣布	100%涤纶，83/72g 聚氨酯涂层	
14	雨鞋	双	165	PVC	鞋底：橡胶、靴筒高度：中筒约 27.5cm，跟高约 3cm， 靴面宽：15.8cm，功能：防滑、耐磨，保暖	
15	圆领毛衣	件	180	精梳毛丝充针织绒线	210dtex×2c(48Nm×2),纯羊毛含量 100%	
16	V 领毛衣	件	180	精梳毛丝充针织绒线	210dtex×2c(48Nm×2),纯羊毛含量 100%	
17	纯棉长袖 T 恤	件	180	精梳棉双百针织布	规格 8.3tex (70g)纯棉，平方米干燥重量 150g/m ² .	

18	纯棉短袖 T 恤	件	180	精梳棉双百针织布	规格 8.3tex (70g)纯棉, 平方米干燥重量 150g/m ² .	
19	速干短袖 T 恤	件	180		按甲方要求执行	
20	辅助人员头盔	顶	90		按甲方要求执行	
21	武装带	条	165		按甲方要求执行	
22	腰带	条	180		按甲方要求执行	
23	反光背心	件	180	针织布	146g/m ² ./75D, 高光泽渡反光带	
24	领带	条	180	涤纶低弹丝	涤纶低弹丝	
25	辅助人员皮棉帽	顶	90	羊皮面	直毛羊剪绒	
26	作训帽	顶	165	精梳棉混纺布	涤 60%、棉 35%	
27	作训服	套	165	精梳棉混纺格子布	涤 60%、棉 35%	
28	作训鞋	双	165	黄牛剖层耐磨皮	靴面三明治网布	
29	防砸鞋	双	165		按 GB21148-2020 执行, 抗冲击力 200 焦耳。	
30	硬肩章	副	270		按甲方要求执行	
31	软肩章	副	270		按甲方要求执行	
32	套式肩章	副	270		按甲方要求执行	
33	领花	副	270		按甲方要求执行	
34	帽徽	枚	270		按甲方要求执行	
35	臂章	个	270		按甲方要求执行	
36	软胸牌	个	270		按甲方要求执行	
37	软胸号	个	270		按甲方要求执行	
38	金属胸牌	个	270		按甲方要求执行	
39	金属胸号	个	270		按甲方要求执行	

合同履行期限：自签订合同之日起 10 个日历日内完成交货。

本项目（否）接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）、《关于印发政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》（财库[2020]46 号）《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库 [2014]68 号）、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）、《北京市财政局关于转发财政部〈关于疫情防控采购便利化的通知〉》（京财采购[2020]134 号）

本项目专门面向中小微企业采购。

3. 本项目的特定资格要求：

- （1）具有独立承担民事责任的能力，具有独立法人资格；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （5）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目响应；
- （6）本项目不接受联合体。
- （7）本项目采购本国货物和服务，不接受进口产品。

三、获取采购文件

时间：2021 年 11 月 23 日至 2021 年 11 月 29 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 9:00 至 11:30 时，下午 13:30 至 16:00 时（北京时间，法定节假日除外）。

地点：北京市石景山区古城西路 113 号景山财富中心 419 室。

方式：现场售卖，售后不退。

售价：500 元，本公告包含的招标文件售价总和。

四、响应文提交

截止时间：2021 年 12 月 6 日上午 9 点 00 分（北京时间）。

地点：北京市石景山区古城西路 113 号景山财富中心 419 室第二开标室。

五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

时间：2021 年 12 月 6 日上午 9 点 00 分（北京时间）

地点：北京市石景山区古城西路 113 号景山财富中心 419 室第二开标室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 领取文件须携带企业法人营业执照副本复印件、授权委托书原件、经办人身份证原件及复印件加盖单位公章。

2. 投标申请人必须向代理机构购买磋商文件，未经向代理机构购买磋商文件的潜在投标人均无资格参加本次招标。

3. 本项目磋商公告在北京市政府采购网、中国政府采购网、北京经济技术开发区官网上同时发布。

4. 本项目共计 1 个包。

5. 评标方法和标准：综合评分法。

6. 是否属于专门面向中小企业或小型、微型企业、监狱、戒毒企业或残疾人福利性单位采购：是 。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：北京经济技术开发区综合执法局

地 址：北京市经济技术开发区朝林大厦 19 层

联系方式：曹莹，010-67881269

2. 采购代理机构信息

名 称：北京海云天成招标有限公司

地 址：北京市石景山区古城西路 113 号景山财富中心 419 室

联系方式：陈晓宇，010-88954202，13260209031

3. 项目联系方式

项目联系人：陈晓宇

电 话：010-88954202，13260209031

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名称	编列内容
1	采购人	北京经济技术开发区综合执法局
2	采购代理机构	北京海云天成招标有限公司
3	项目名称	执法服装购置
4	交付地点	北京市石景山区
5	资金来源	财政资金
6	资金落实情况	已落实
7	供货期	自签订合同之日起 10 个日历日内完成
8	项目控制价	本次采购预算金额为：1400000元。 若供应商所报响应总价超过竞争性磋商文件规定的预算价，则该供应商的竞争性磋商响应文件将被视为无效响应，其竞争性磋商响应文件将被否决。
9	供应商资质条件、能力和信誉	<p>（1）具有独立承担民事责任的能力，具有独立法人资格；</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>（4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>（5）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目响应；</p> <p>（6）本项目不接受联合体。</p> <p>（7）本项目采购本国货物和服务，不接受进口产品。</p>
10	是否接受联合体	不接受
11	踏勘现场	不适用
12	磋商预备会	<p>■ 本项目无预备会</p> <p>□ 时间： 地点：</p>
13	质量保证金	/

14	偏离	不允许
15	分包	不允许
16	构成竞争性磋商文件的其他材料	竞争性磋商文件的补充文件或澄清文件（如有）
17	竞争性磋商文件澄清的截止时间	响应文件截止时间 5 日前
18	供应商确认收到竞争性磋商文件澄清的时间	收到澄清后 <u>24</u> 小时内(以发出时间为准)
19	供应商确认收到竞争性磋商文件修改的时间	竞争性磋商文件的补充文件发出之日起 1 日内
20	竞争性磋商响应文件有效期	竞争性磋商响应文件递交截止日期后 90 个日历日。有效期不足按无效响应处理。
21	磋商保证金（本项目无需提交）	<p>磋商保证金的形式为<u>转账或电汇</u>， 金额为人民币：\元整（¥ \），采用电汇汇款至采购代理机构指定账户，以到账时间为准。在投标截止时间前未能到达采购代理公司指定账户且显账，将视为供应商未提供磋商保证金。</p> <p>开户名称：北京海云天成招标有限公司 开 户 行：北京农村商业银行石景山支行营业部 账 号：0301000103000058939</p> <p>成交供应商的磋商保证金将在其与采购人签订合同后 5 个工作日内退还；非成交供应商的磋商保证金将在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。</p> <p>增加：在投标过程中存在欺诈情况的或递交保证金后撤销响应文件的，磋商保证金将不予退还。</p>
22	是否允许递交备选方案	不允许
23	竞争性磋商响应文件份数	竞争性磋商响应文件（纸质版）一式 3 份，其中正本 1 份、副本 2 份，（电子版 U 盘 1 份）。
24	装订要求	竞争性磋商响应文件需胶装成册，否则将其否决。
25	封套上至少写明	<p>竞争性磋商响应文件</p> <p>在 2021 年 12 月 6 日上午 9 时 00 分（响应文件截止时间）前不得开启</p> <p>供应商名称：</p>

		<p>供应商地址：</p> <p>注：具体要求详见竞争性磋商文件密封要求。</p>
26	响应文件递交截止时间及方式	<p>时间：2021 年 12 月 6 日上午 9 时 00 分</p> <p>方式：送达</p>
27	是否退还竞争性磋商响应文件	否
28	磋商时间和地点	<p>时间：2021 年 12 月 6 日上午 09 时 00 分（北京时间）</p> <p>地点：北京市石景山区古城西路 113 号景山财富中心 419 室第二开标室</p>
29	磋商小组的组建	依法组建磋商小组
30	磋商原则和磋商方法	详见竞争性磋商文件第四章磋商原则和磋商方法。
31	履约担保	/
32	付款方式	按签订合同约定执行
33	招标服务费	<p>本项目采购代理服务费用：成交供应商领取成交通知书时一次性向采购代理机构交纳采购代理服务费。</p> <p>采购代理服务费参考国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知（发改价格[2011]534 号）文件收取。</p> <p>服务费汇款账户：（请备注项目编号）</p> <p>开户行名称：北京海云天成招标有限公司开户行：</p> <p>北京农村商业银行石景山支行营业部</p> <p>账号：0301000103000058939</p>
34	递交文件及开标	<p>供应商出席开标仪式的法定代表人需出示身份证原件证实其法定代表人身份，如法定代表人授权委托人出席开标仪式，除被授权人身份证原件和加盖供应商公章的身份证复印件以外，还需提供法定代表人授权书原件核实身份。</p> <p>未按照以上要求提供相关证件证实身份的供应商的响应文件不予接收。</p>
35	否决条款	<p>1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的</p> <p>2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的</p> <p>3) 除政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的</p>

		4) 在采购活动中因重大变故, 采购任务取消的
36	质量标准	合格
37	质保期	12个月
38	中小微企业	本项目是否专门面向中小企业或小微企业采购: <u>是。</u>
39	落实的政策	<p>《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300 号)、《关于印发政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》(财库[2020]46号)</p> <p>《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68 号)、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141 号)、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)、《北京市财政局关于转发财政部<关于疫情防控采购便利化的通知>》(京财采购[2020]134 号)</p>
40	其他补充	<p>请参与本项目的供应商法定代表人或其授权代表进入递交响应文件现场, 自觉做好个人防护, 必须佩戴口罩, 听从采购代理机构工作人员引导, 主动配合体温检测和人员信息登记。供应商不得委派有疫情接触史及身体发烧等症状的人员参与本次采购项目的磋商活动。</p> <p>本项目需要递交投标样品, 见投标样品清单。</p> <p>样品递交递交截止时间同响应文件递交截止时间。</p> <p>服装面料检测报告在交货时提供, 竞争性磋商期间不需要提供。</p>

一、 说明

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于磋商公告中所叙述项目的采购。

2、定义

2.1 “采购人”系指本次采购项目的业主方。

2.2 “采购代理机构”系指本次采购项目竞争性磋商活动的组织方。

2.3 “供应商”系指购买了本竞争性磋商文件，且已经提交或者准备提交本次竞争性磋商响应文件的服务商。

2.4 “货物或服务”系指竞争性磋商文件规定向采购人提供的一切货物或服务。

3、合格的供应商：详见供应商须知前附表中的资格标准。

若供应商须知资料表中写明专门面向中、小、微型企业、监狱、戒毒企业或残疾人福利性单位产品采购的，如供应商所投产品为非中小企业产品、监狱、戒毒企业或残疾人福利性单位产品，其应答将作为无效响应被拒绝。

4、响应费用

供应商自行承担其参加磋商所涉及的一切费用。

二、 竞争性磋商文件

5、竞争性磋商文件的组成

5.1 竞争性磋商文件用于阐明所需服务磋商程序和合同主要条款。竞争性磋商文件由下述部分组成：

- (1) 磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 采购需求
- (4) 磋商原则和磋商方法
- (5) 合同参考范本
- (6) 竞争性磋商响应文件格式

6、竞争性磋商文件的澄清

6.1 供应商对竞争性磋商文件如有疑点，可要求澄清。要求澄清应按磋商公告中载明的地址以书面形式（包括信函、传真，下同）通知采购代理机构。采购代理机构将视情况在竞争性磋商响应文件递交截止时间 5 日前（如至原定截止时间不足 5 日，则需延

长评审时间)将不标明查询来源的书面答复发给所有供应商。该澄清内容为竞争性磋商文件的组成部分。

6.2 供应商对竞争性磋商项目提出质疑,应以书面形式提交(若为信函须是原件;若为传真件,须在3个工作日内将原件送达采购代理机构,否则不予受理),并携带企业营业执照、税务登记证、组织机构代码证副本复印件并加盖供应商公章(原件备查,若无法提供原件或与原件不符,将不予受理)送达采购代理机构。

7、竞争性磋商文件的修改

提交首次响应文件截止之日前,采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改,澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日5日前,以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商,不足5日的,应当顺延提交首次响应文件截止之日。

三、 竞争性磋商响应文件的编写

8、要求

8.1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容,按照竞争性磋商文件的要求提交竞争性磋商响应文件。竞争性磋商响应文件应对竞争性磋商文件的要求做出实质性响应,并保证所提供的全部资料的真实性,否则视其为虚假响应,其响应将被否决。

8.2 报价

8.2.1 本次报价非一次性报价,报价币种为人民币。在磋商后根据磋商小组的要求再次报价。报价含供应商完成本项目工作所需的费用。成交后不允许擅自改变服务内容、质量标准、完成时间等实质性条款。

8.2.2 供应商的报价作为供应商计算单价或总价的依据,应是完成技术文件中的所有要求,不得以任何理由予以重复,供应商对报价若有说明应在报价一览表备注处注明。任何有选择的报价方案及价格将不予接受。

9、竞争性磋商响应文件语言

竞争性磋商响应文件应用中文书写。竞争性磋商响应文件中所附或所引用的原件不是中文时,应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

10、竞争性磋商响应文件的组成

竞争性磋商响应文件应包括第六章的所有附件及供应商根据本项目的特点提供的其他文件。

11、竞争性磋商响应文件有效期

11.1 竞争性磋商响应文件从供应商须知前附表第 26 项所规定的竞争性磋商响应文件递交截止时间之日后开始生效，在供应商须知前附表第 20 项所规定的期限内保持有效。有效期不足按无效响应处理。

11.2 特殊情况下采购代理机构可于竞争性磋商响应文件有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。供应商可以拒绝上述要求而其保证金可按规定予以退还。供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的供应商，既不要求也不允许其修改竞争性磋商响应文件，但将要求其相应延长保证金有效期，有关退还和不予退还保证金的规定在竞争性磋商响应文件有效期延长期内继续有效。

12、保证金

12.1 保证金为竞争性磋商响应文件的组成部分之一。

12.2 供应商应在提交竞争性磋商响应文件之前向采购代理机构缴纳供应商须知前附表第 21 项要求的保证金。

12.3 保证金用于保护本次竞争性磋商活动免受因供应商的不当行为而引起的风险。

12.4 未按规定缴纳保证金的响应将被视为无效响应。

12.5 磋商保证金的形式和金额详见《供应商须知前附表》。

磋商保证金可采用下列形式之一：

支票（北京地区供应商）、电汇、投标担保函原件等。（磋商保证金应当从供应商的基本账户转出，任何从个人账户转出的磋商保证金视同无效）

1）支票（支票抬头：北京海云天成招标有限公司或留空）；

2）以银行电汇形式交纳磋商保证金的，将银行电汇凭证复印件单独密封，投标时作为开标文件独立递交。

保证金账号如下：

公司名称：北京海云天成招标有限公司

开户行：北京农村商业银行石景山支行营业部

账号：0301000103000058939

3）投标担保函原件（投标担保函须符合北京市财政局“京财采购[2011]2882 号文

件《北京市财政局关于开展政府采购信用担保试点工作的通知》”的相关要求)；

本次政府采购项目，供应商可以自愿选择是否采用政府采购信用担保的形式来满足投标担保、履约担保、融资担保的相关要求。具体操作办法详见北京市财政网相关内容。

磋商保证金递交截止时间： 年 月 日（以任何方式递交的磋商保证金需保证于 年 月 日前递交至北京海云天成招标有限公司指定账户且显账）

磋商保证金有效期应当与投标有效期一致，有效性以实际到账情况为准。

未按照要求提交磋商保证金可能会导致投标无效的严重后果，请各供应商认真执行。

12.7 发生以下情况之一的，保证金将不予退还：

(1) 供应商在竞争性磋商响应文件递交截止时间后，在竞争性磋商响应文件有效期内撤销其响应文件；

(2) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(3) 以他人名义参加磋商活动或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；

(4) 经评委认定后有串通磋商活动行为的；

(5) 本竞争性磋商文件中规定的其他没收保证金的情形。

上述不予退还保证金的情况给招标单位造成损失的，还要承担赔偿责任。

13、竞争性磋商响应文件的格式

13.1 供应商的竞争性磋商响应文件由技术、商务部分和报价部分组成，并按以下要求制作，否则视为无效响应：

(1) 竞争性磋商响应文件一式 3 份，其中正本 1 份、副本 2 份，电子文档 1 份（u 盘）。正本必须用 A4 幅面纸张打印装订，**竞争性磋商响应文件必须胶装成册**，副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，以正本为准。

(2) 电子文件，供应商必须随竞争性磋商响应文件同时提交一套全部竞争性磋商响应文件内容的电子文件（u 盘），其中所有文件不做压缩处理、不留密码。

13.2 竞争性磋商响应文件应由供应商的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

13.3 响应使用货币为人民币。

13.4 供应商应提交证明其拟供货物符合竞争性磋商文件要求的技术竞争性磋商响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供服务主要技术要求的详细描述。

13.5 竞争性磋商响应文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，竞争性磋商响应文件封面均应加盖供应商公章、法定代表人或其委托代理人签字，委托代理人签字的须将以书面形式出具的“授权委托书”附在响应文件中；竞争性磋商响应文件的副本可采用正本的复印件。

13.6 全套竞争性磋商响应文件应无涂改和行间插字，除非是为改正供应商造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由法人代表或授权代表签署或加盖公章。

13.7 未按本须知规定的格式填写竞争性磋商响应文件、竞争性磋商响应文件字迹模糊不清的，其响应将被拒绝。

13.8 所有资格证明文件复印件均须在有效期内。

四、 竞争性磋商响应文件的提交

14、竞争性磋商响应文件的密封、标记和递交

14.1 供应商应准备一份响应文件正本和投标资料表中规定数目的副本，每套响应文件须在右上角清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

14.2 响应文件的正本需打印或用不退色墨水书写；响应文件封面均应加盖供应商公章、法定代表人或其委托代理人签字，委托代理人签字的须将以书面形式出具的“授权委托书”附在响应文件中；响应文件的副本可采用正本的复印件。

14.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由响应文件签字人用姓或首字母在旁边签字才有效。

14.4 响应文件书写及装订的具体要求如下：

响应文件的书写一律使用宋体字，统一使用 A4 号纸打印。封面装订材料不限，但必须装订紧密，胶装成册，不得松动、散落。

14.5 如果竞争性磋商响应文件由邮局或专人送交，供应商应将竞争性磋商响应文件按照本须知第 14.1 条至第 14.2 条的规定进行密封和标记后，按供应商须知前附表注明的地址送至接收人。

14.5 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构将不承担由此造成的对竞争性磋商响应文件的误投或提前拆封的责任。

14.6 竞争性磋商响应文件应在磋商公告中规定的截止时间前送达，迟到的竞争性磋商响应文件为无效竞争性磋商响应文件，将被拒收。

14.7 供应商在响应截止时间前，可以对所提交的竞争性磋商响应文件进行修改或者

撤回，并书面通知采购代理机构。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为竞争性磋商响应文件的组成部分。

15、出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展招标活动：

15.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

15.2 出现影响招标公正的违法、违规行为的；

15.3 在招标过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，另有规定的情形除外。

五、 竞争性磋商响应文件的评估和比较

16. 磋商开启时间

16.1 在供应商须知前附表中所规定的时间、地点开启。

16.2 磋商会议由采购代理机构主持，采购人、供应商和有关方面代表参加。所有供应商应派授权代表参加（**供应商代表须携带身份证原件、授权委托书到评审现场备查**）。

17. 组建磋商小组

17.1 磋商小组由有关经济专家1人、技术专家2人，共3人组成；

磋商小组评审专家确定方式：从北京市评标专家库随机抽取产生。

17.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）采购人或供应商的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

18. 竞争性磋商响应文件的初审

18.1 对所有供应商的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照竞争性磋商文件的要求和条件进行。

18.2 有关竞争性磋商响应文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐成交候选人的一切情况都不得透露给任何供应商或与上述磋商工作无关的人员。

18.3 供应商任何试图影响评委会对竞争性磋商响应文件的评估、比较或者推荐候选

人的行为，都将导致其磋商被否决，并被不予退还保证金。

18.4 评委会将对竞争性磋商响应文件进行检查，以确定竞争性磋商响应文件是否完整、有无计算上的错误、是否提交了保证金、文件是否已正确签署。

18.5 算术错误将按以下方法更正：

(1) 竞争性磋商响应文件中评审一览表(报价表)内容与竞争性磋商响应文件中明细表内容不一致的，以评审一览表(报价表)为准。

(2) 竞争性磋商响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；对不同文字文本竞争性磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(3) 如果供应商不接受按上述方法对竞争性磋商响应文件中的算术错误进行更正，其磋商文件将被否决并不予退还保证金。

18.6 资格性检查和符合性检查

18.6.1 资格性检查。依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，磋商小组应当依法对投标人的资格进行审查。

18.6.2 符合性检查。依据竞争性磋商文件的规定，磋商小组还将从竞争性磋商响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对竞争性磋商文件的实质性要求做出响应。（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的规定。）实质性偏离是指：(1) 实质性影响合同的范围、质量和履行；(2) 实质性违背竞争性磋商文件，限制了采购人的权利和供应商合同项下的义务；(3) 不公正地影响了其它做出实质性响应的供应商的竞争地位。对没有实质性响应的竞争性磋商响应文件将不进行评估及二次报价，其磋商将被否决。

凡有下列情况之一者，竞争性磋商响应文件也将被视为未实质性响应竞争性磋商文件要求，其磋商将被视为无效响应：

- 1) 供应商的响应文件未按要求式样制作、盖章、签署和封装的。
- 2) 投标供货期和质量标准不满足磋商文件要求的；
- 3) 商务、技术偏离表中有实质性偏离的。
- 4) 供应商提供选择性报价或提供多个方案的（磋商文件要求提供或说明可以接受选择性报价或多个方案的除外）。
- 5) 供应商的报价明显低于成本价的，该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的。
- 6) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。

7) 若供应商须知资料表中写明专门面向中、小、微型企业、监狱、戒毒企业或残疾人福利性单位产品采购的,如供应商所投产品为非中小企业产品、监狱、戒毒企业或残疾人福利性单位产品,其应答将作为无效响应被拒绝。

8) 不满足竞争性磋商文件其他要求的。

18.6.3 串通响应的,竞争性磋商小组在评审过程中发现供应商存在下列情形之一的,可认定其有串通响应行为,并做出其响应无效的决定:

A、不同供应商的竞争性磋商响应文件错、漏之处一致或雷同,且不能合理解释的;

B、不同的供应商的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的;

C、有关法律、法规或规章规定的其他串通磋商活动行为。

18.6.4 磋商小组决定磋商的响应性只根据竞争性磋商响应文件本身的内容,而不寻求其他的外部证据。

19. 竞争性磋商响应文件的澄清

对竞争性磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,磋商小组可以书面形式要求供应商做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当在磋商小组规定的时间内以书面形式做出,由其法定代表人或者授权代表签字,并不得超出竞争性磋商响应文件的范围或者改变竞争性磋商响应文件的实质性内容。

20. 比较与评价

20.1 磋商小组将按竞争性磋商文件第四章的磋商原则和磋商方法,对资格性检查和符合性检查合格的竞争性磋商响应文件进行商务和技术评估,综合比较与评价。

20.2 若供应商的报价明显低于其他报价,使得其项目报价可能低于其个别成本的,有可能影响项目质量或不能诚信履约的,供应商应按磋商小组要求作出书面说明并提供相关证明材料。

20.3 磋商小组应当从质量和服务均能满足竞争性磋商文件实质性响应要求的供应商中,按照得分由高到低的顺序提出3名成交候选供应商。

六、 确定成交候选供应商与签订合同

21. 确定成交候选供应商准则

21.1 本项目采用综合评分法,详见竞争性磋商文件第四章。

21.2 供应商的竞争性磋商响应文件符合竞争性磋商文件要求,按竞争性磋商文件确

定磋商标准、方法，采购人依据磋商小组推荐的成交供应商候选人确定成交供应商。

22. 成交通知

22.1 磋商结束后，磋商结果经采购人确认后，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。

22.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。《合同》签订后，《成交通知书》成为《合同》的一部分。

22.3 《成交通知书》发出后 5 个工作日内向未成交的供应商退还其保证金。

22.4 在成交供应商签订合同后，保证金将在 5 个工作日内原额退还成交供应商。

23. 签订合同

23.1 采购人、成交供应商在《成交通知书》发出之日起 30 日内，根据竞争性磋商文件确定的事项和成交供应商竞争性磋商响应文件，双方所签订书面合同，双方所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商竞争性磋商响应文件作实质性修改。成交供应商逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任，采购代理机构将没收项目保证金，以抵偿对采购人造成的损失。

23.2 竞争性磋商文件、竞争性磋商文件的修改文件、成交供应商的竞争性磋商响应文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本竞争性磋商文件所列招标项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

23.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，采购人可以与排位在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订合同，以此类推。

七、 保密和披露

24. 保密和披露

24.1 采购代理机构应当采取必要的措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。

24.2 采购代理机构在磋商结束后有权将供应商提供的所有资料向政府相关部门披露。

八、 质疑与投诉

25.1 供应商认为本项目磋商文件、磋商过程或磋商结果使自身的权益受到损害，可以在法定期限内向采购单位提出质疑，质疑的范围仅限于上述三方面的事项。采购单位在收到供应商书面质疑后 7 个工作日内作出答复。

25.2 提出质疑的期限：

25.2.1 供应商对磋商文件提出质疑的，应当在收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

25.2.2 供应商对磋商过程提出质疑的，应当在各磋商程序环节结束之日起 7 个工作日内提出。

25.2.3 供应商对磋商结果提出质疑的，应当在磋商结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

25.3 接收质疑函的方式

供应商提出质疑时，应当提交书面质疑函原件。以传真形式提起质疑的，应当尽快提交质疑函原件。

25.3.1 供应商提出质疑应当提交质疑函何必要的证明材料。质疑函应当包括：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。供应商对质疑材料的真实性承担相应法律责任。

25.3.2 质疑人可以委托代理人办理质疑事务。代理人办理质疑事务时，除提交相关质疑材料外，还应当提交质疑人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

25.4 供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

九、履约验收

26.1 项目完成后,成交人应当配合采购人或采购代理机构或相关专业专家提供验收需要的相关资料,按采购人要求的验收流程及措施对项目进行履约验收。

十、解释权

本磋商文件的最终解释权归采购代理机构,当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。磋商文件未做须知明示,而又有相关法律、法规规定的,采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

投标样品清单

序号	制服品种	性别	型号	数量	单位
1	春秋执勤	男	75 96 86	1	套
2	内衬	男	75 96	1	件
3	春秋常服	男	75 96 86	1	套
4	多功能棉服	男	75 96	1	件
5	冬季执勤	男	75 96 86	1	套
6	单皮鞋	男	41	1	双

样品包装需贴有供应商单位名称，以便区分。

第三章 采购需求

采购人：北京经济技术开发区综合执法局

项目名称：执法服装购置

预算金额：140 万元。

合同履行期限：自签订合同之日起 10 个日历日内完成交货。

采购需求：本项目是北京经济技术开发区综合执法局执法服装购置，为辅助人员统一购置执法服装及标识，为执法外勤人员购置雨衣等应急服装，为全体执法人员购置作训服等相关服装，采购内容详见采购清单明细。

采购清单明细

序号	制服品种	单位	数量	面料	参数及规格	备注
1	辅助人员春秋常服	套	180	毛涤单面哔叽	含毛 50%、涤 49.5%、导电丝 0.5%，克重 290， 纱支 Nm80/2×Nm80/2 里子绸：防静电涤纶长丝绸。	提供服装面料检测报告
2	辅助人员春秋执勤服	套	180	毛涤单面哔叽	含毛 50%、涤 49.5%、导电丝 0.5%，克重 290， 纱支 Nm80/2×Nm80/2，里子绸：防静电涤纶长丝绸。	提供服装面料检测报告
3	辅助人员冬常服	套	180	毛涤缎背哔叽	含毛 50%、涤 49.5%、导电丝 0.5%，克重 350， 纱支 Nm80/2×Nm80/2，里子绸：防静电涤纶长丝绸。	提供服装面料检测报告
4	辅助人员冬季执勤服	套	180	毛涤缎背哔叽	含毛 50%、涤 49.5%、导电丝 0.5%，克重 350， 纱支 Nm80/2×Nm80/2 内胆里子绸：防静电涤纶平纹绸：100%涤纶 内胆絮片：超细纤维絮片，大身为 180g/m ² ，袖子为 120g/m ² 。	提供服装面料检测报告
5	辅助人员多功能棉服	件	90	防水透湿复合布	100D72g×150D/144g。 内胆里子绸：防静电涤纶平纹绸：100%涤纶 内胆絮片：超细纤维絮片，大身为 200g/m ² ，袖子为 120g/m ² 。	提供服装面料检测报告
6	辅助人员内衬	件	360	CVC 斜纹绸	含棉 60%、涤 40%、克重 170，纱支 32×32	提供服装面料检测报告
7	辅助人员夏季长袖衬衣	件	360	CVC 斜纹绸	含棉 60%、涤 40%、克重 170，纱支 32×32	提供服装面料检测报告
8	辅助人员夏季短袖衬衣	件	360	CVC 斜纹绸	含棉 60%、涤 40%、克重 170，纱支 32×32	提供服装面料检测报告
9	辅助人员夏裤	条	360	仿毛哔叽	含涤 80%、粘胶 20%，克重：240G/m	提供服装面料检测报告
10	辅助人员单皮鞋	双	180	头层小牛皮	皮面：铬鞣黑色全粒面小牛皮，厚度 (1.2-1.4) mm 里：铬鞣黑色头层水染猪皮，厚度 (0.4-0.6) mm	
11	辅助人员凉皮	双	180	头层小牛皮	皮面：铬鞣黑色全粒面小牛皮，厚度 (1.2-1.4) mm	

	鞋				里：铬鞣黑色头层水染猪皮，厚度（0.4-0.6）mm	
12	辅助人员棉皮鞋	双	180	头层小牛皮	铬鞣黑色金粒面小牛皮，厚度（1.2-1.4）mm 铬鞣黑色抗菌猪头层、里革、厚度（0.5-0.7）mm 棉皮鞋里为棕色平剪绒/保暖絮片	
13	雨衣	套	165	聚氨酯涂层雨衣布	100%涤纶，83/72g 聚氨酯涂层	
14	雨鞋	双	165	PVC	鞋底：橡胶、靴筒高度：中筒约 27.5cm，跟高约 3cm， 靴面宽：15.8cm，功能：防滑、耐磨，保暖	
15	圆领毛衣	件	180	精梳毛丝充针织绒线	210dtex×2c(48Nm×2),纯羊毛含量100%	
16	V 领毛衣	件	180	精梳毛丝充针织绒线	210dtex×2c(48Nm×2),纯羊毛含量100%	
17	纯棉长袖 T 恤	件	180	精梳棉双百针织布	规格 8.3tex (70g)纯棉，平方米干燥重量 150g/m ² 。	
18	纯棉短袖 T 恤	件	180	精梳棉双百针织布	规格 8.3tex (70g)纯棉，平方米干燥重量 150g/m ² 。	
19	速干短袖 T 恤	件	180		按甲方要求执行	
20	辅助人员头盔	顶	90		按甲方要求执行	
21	武装带	条	165		按甲方要求执行	
22	腰带	条	180		按甲方要求执行	
23	反光背心	件	180	针织布	146g/m ² ./75D，高光泽渡反光带	
24	领带	条	180	涤纶低弹丝	涤纶低弹丝	
25	辅助人员皮棉帽	顶	90	羊皮面	直毛羊剪绒	
26	作训帽	顶	165	精梳棉混纺布	涤 60%、棉 35%	
27	作训服	套	165	精梳棉混纺格子布	涤 60%、棉 35%	
28	作训鞋	双	165	黄牛剖层耐磨皮	靴面三明治网布	
29	防砸鞋	双	165		按 GB21148-2020 执行, 抗冲击力 200 焦耳。	
30	硬肩章	副	270		按甲方要求执行	
31	软肩章	副	270		按甲方要求执行	
32	套式肩	副	270		按甲方要求执行	

	章					
33	领花	副	270		按甲方要求执行	
34	帽徽	枚	270		按甲方要求执行	
35	臂章	个	270		按甲方要求执行	
36	软胸牌	个	270		按甲方要求执行	
37	软胸号	个	270		按甲方要求执行	
38	金属胸牌	个	270		按甲方要求执行	
39	金属胸号	个	270		按甲方要求执行	

第四章 磋商原则和磋商方法

一、磋商原则

1、本次竞争性磋商本着客观、公正、审慎的原则，邀请各报价方参加报价。

2、磋商小组将严格按照采购文件的要求，对供应商的报价文件进行认真评审；磋商小组对报价文件的评审仅依据报价文件本身，而不依据报价文件以外的任何因素。

3、磋商与评审严格按照采购文件的要求和条件进行，磋商小组将按照统一的磋商原则和磋商方法，用同一标准进行评审。

二、磋商程序

1、初步评审

（1）磋商小组将对各响应文件进行资格性和符合性检查；

磋商小组将依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件进行资格性和符合性检查。

对符合资格的响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应。

（2）磋商小组将未实质性响应的报价确定为无效报价，报价方不能通过修改或撤销不符之处而使其报价成为实质性响应的报价。

（3）磋商小组将对具有实质性响应的文件进行磋商评估和比较。

2、磋商

（1）磋商小组进行评审时，采用“一对一磋商的形式”。本次磋商的顺序，以递交磋商响应文件顺序确定磋商顺序。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的信息，为明确本次招标项目的各项技术要求，各供应商应接受磋商小组可能多次的询问、质疑和磋商，如供应商不接受磋商小组的询问、质疑和磋商，其磋商无效。

（2）磋商结束后，磋商小组应当要求所有参加磋商的报价方在规定的时间内进行最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。（**供应商需提前准备空白签署盖章的最后报价表，以便最后报价填写**）

3、综合评审

主要对磋商文件符合性进行评审即文件应实质上响应竞争性磋商文件的要求，与竞争性磋商文件的所有条款、条件和规定相符，无显著差异或保留；竞争性磋商响应文件是否有大的缺项、漏项。如果供应商对竞争性磋商文件中的主要条款做出变更，应在磋商文件中有文字说明其原因和理由。

报价有算术错误的，竞争性磋商小组按以下原则对报价进行修正，修正的价格经供

应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其响应文件被否决。

(1) 磋商文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

经初步评审合格的文件，竞争性磋商小组根据竞争性磋商文件确定的评标标准和方法，对其技术部分和商务部分作进一步评审、比较、打分。最大限度地满足竞争性磋商文件中规定的各项综合评价标准的供应商，应当被推荐为成交供应商候选人。

竞争性磋商小组将各评委打分汇总，计算算术平均值，即为供应商的最后得分，以综合得分由高到低进行排序推荐前三名为成交供应商候选人(评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐)，提交评审报告及评审推荐意见。评分保留 2 位小数。

支持监狱企业发展：

(1) 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。

(2) 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含 新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（详见“财库[2014]68 号”文）

促进残疾人就业：

(1) 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

(2) 残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式自拟）。（详见“财库[2017]141 号”文）。

资格审查表

序号	商务文件	要求
1	具有独立承担民事责任的能力，具有独立法人资格；	提供企业法人营业执照副本复印件加盖公章
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；	按磋商文件要求提供
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	提供开标前近六个月内任意一个月有效凭据复印件加盖公章
4	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	提供承诺书加盖公章
5	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目响应；	提供承诺书加盖公章
6	本项目不接受联合体。	未组联合体投标
7	本项目采购本国货物和服务，不接受进口产品。	承诺提供为本国货物，提供承诺书加盖公章（格式自拟）

注：资格审查通过打√；资格审查未通过打×，一×否决制。通过初步审查的供应商方能进入评审。

符合性审查表

序号	评审标准说明
1	响应文件是否按要求式样制作、盖章、签署和封装
2	供货期和质量标准是否满足磋商文件要求
3	商务、技术偏离表中是否有实质性偏离
4	供应商是否提供选择性报价或提供多个方案（磋商文件要求提供或说明可以接受选择性报价或多个方案的除外）。
5	是否出现供应商的报价明显低于成本价，该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的。
6	供应商的报价是否超过采购控制价
7	若供应商须知资料表中写明专门面向中、小、微型企业、监狱、戒毒企业或残疾人福利性单位产品采购的，如供应商所投产品为非中小企业产品、监狱、戒毒企业或残疾人福利性单位产品，其应答将作为无效响应被拒绝。
8	是否满足竞争性磋商文件及相关法规文件其他要求。

注：符合性审查通过打√；符合性审查未通过打×，一×否决制。

通过初步审查的供应商方能进入评审。

评 分 表

一、商务评分（29 分）

评分项	评分因素	分值	评分标准说明
商务部分 (29 分)	近三年类似项目业绩	20	供应商 2018 年 11 月 1 日起至递交响应文件截止之日前每提供 1 个同类业绩得 5 分，最多得 20 分。
	体系认证	9	具备质量管理体系认证证书得 3 分，未提供不得分。
			具备环境管理体系认证证书得 3 分，未提供不得分。
			具备职业健康管理体系认证证书得 3 分，未提供不得分。

二、技术评分（41 分）

评分项	评分因素	分值	评分标准说明
技术部分 (41 分)	供货整体方案	11	项目要求的相符性、可行性、合理性：优秀得 7-11 分；良得 4-6 分；一般得 0-3 分；不提供不得分。
	质量保障措施	10	根据供应商对项目的质量保证措施比较评分：优秀得 8-10 分；良得 4-7 分；一般得 0-3 分；不提供不得分。
	进度保障措施	5	根据供应商对项目的进度保障措施比较评分：优秀得 4-5 分；良得 2-3 分；一般得 0-1 分；不提供不得分。
	制 作 工 艺 流 程	5	制作工艺流程先进、独特、精良，能有效保证产品合体、美观比较评分：优秀得 4-5 分；良得 2-3 分；一般得 0-1 分；不提供不得分。
	售后服务措施	10	根据供应商的售后服务方案、计划、退还修改措施比较评分：优秀得 8-10 分；良得 4-7 分；一般得 0-3 分；不提供不得分。

三、报价得分（30 分）

评分项	评分因素	分值	评分标准说明
报价部分 (30 分)	报价	30	各投标人的价格得分：（评标基准价/评标价）× 价格权重（30%）× 100

注：1. 价格计算分采用低价优先法，实质性响应磋商文件要求且最低报价为评标基准价；

2. 投标人报价低于成本的除外。

第五章 合同参考文本

服装采购合同

甲方：

法定代表人：

授权代表人：

邮政编码：

联系电话：

乙方：

法定代表人：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

根据《中华人民共和国民法典》和有关规定，甲、乙双方经平等协商，就定作综合行政执法队队员制服相关事宜达成一致意见，签订本合同，以兹共同遵守执行。

第一条 本合同所包括服装种类

见附件采购清单明细。

第二条 制服材料

乙方为完成本合同项下的任务，所使用的面料、质量及颜色，完全按照甲方提供的样衣要求执行采购。

第三条 制服的技术标准、质量要求及验收方式

一、本合同项下棉服的具体技术规定及质量要求，应按照甲方的标准和要求。

二、乙方提供的货物质保期为一年（ 年 月 日至 年 月 日），除人为损坏或污损外，因乙方原因造成错号的，如果错号制服非甲方造成脏、残，甲方应在收到棉服后3日内向乙方提出，乙方应在 日内予以调换完成，产生的费用由乙方承担。

三、因乙方制服质量原因，使得甲方无法着装的产品超过本合同总量的30%时，视为整批货物不合格，甲方有权拒收。

第四条 制服交付的时间及地点

交货地点为甲方指定地点。乙方负责办理运输和保险事宜，将货物运抵甲方指定地点，有关运输和保险的一切费用由乙方承担。所有货物在本合同签订后 10 日内运抵甲方指定地点以供甲方验收。

第五条 延期交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交货的情形，应及时以书面通知形式，将不能按时交货的理由及延误时间通知甲方，双方应共同协商确定延长交货时间，延误期间给甲方造成的损失由乙方承担。

第六条 服装的包装要求及费用负担

本合同项下的服装应按照下列要求包装：

乙方须在产品外包装明显位置及包装箱两侧标明号型、数量等，装箱明细要清晰、完整，包装费用由乙方承担。

第七条 本合同总金额为：

（大写）：

（小写）¥：

第八条 付款方式：

乙方在签订本合同后 10 日内，提供合同内商品。经甲方验收合格后 10 日内一次性向乙方支付合同全款，支付方式为：支票或转账。
但甲方付款前，乙方应向甲方提供等额国家正规发票，否则，甲方有权拒绝付款或延迟付款且不承担任何责任。

第九条 违约责任

一、甲方的违约责任

1、中途无故退货，应向乙方支付违约金，违约金额为退货货物价款总额的 5%。

二、乙方的违约责任

1. 乙方逾期交货应按日以合同总金额百分之三的标准向甲方支付违约金，乙方逾期超过 3 天，甲方有权单方无条件解除本合同，并要求乙方承担合同金额 20%的违约金并赔偿甲方全部的经济损失。

2. 乙方交付的货物质量不合格的，应当在收到甲方通知后 2 日内更换，经更换后仍不能满足甲方需求的，甲方有权解除本合同，并要求乙方承担合同金额 20%的违约金并赔偿甲方全部的经济损失。

3. 除本合同另有约定外，如果乙方未能履行合同规定的义务，甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部解除合同，并要求乙方赔偿给甲方造成的全部经济损失。

第十条 合同争议的解决方式

本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，按照下列第二种方式解决：

（一）提交北京市仲裁委员会仲裁。

（二）依法向甲方住所地人民法院起诉。

第十一条 不可抗力

在合同履行过程中，双方中任何一方由于火灾、地震、重大传染性疾病等以及其他经双方同意属于不可抗力事故，使得不能履行合同时，可免于承担由此产生的责任。

第十二条 补充条款

因履行本合同所产生的知识产权均由甲方享有，乙方在履行过程中确保不侵犯他人知识产权，否则因此产生的责任均由乙方承担。

本合同如需修改或者有未尽事宜，双方应友好协商，签署书面修改协议或者补充协议，该修改协议或者补充协议为本合同附件，同本合同具有同等效力。

第十三条 保密协议

甲、乙双方均有义务对已经知悉的对方的商业秘密及其他相关秘密进行保密。保密期至相关信息被依法披露之日止，本协议的终止或解除均不影响甲、乙双方保密义务的承担。

第十四条 其他

本合同经双方签字，盖章生效，壹式叁份，甲方持贰份，乙方持壹份。

甲方：_____ 乙方：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

年 月 日

年 月 日

第六章 竞争性磋商响应文件格式

_____（项目名称）

响 应 文 件

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函
- 二、资格审查资料
- 三、技术方案
- 四、已标价采购清单
- 五、其他材料

一、投标函

(一) 投标函

致：_____ (采购人名称)

在考察并充分研究_____ (项目名称) (以下简称“本项目”) 竞争性磋商文件的全部内容后，我方兹以：

人民币（大写）：

RMB¥：_____ 元

的投标价格和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定完成交货。

如果我方中标，我方保证项目供货期：自签订合同之日起 10 个日历日内完成交货，并确保质量达到_____ 标准。我方同意本投标函在磋商文件规定的提交响应文件截止时间后，在磋商文件规定的投标有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的成交通知书。

随同本投标函递交磋商保证金一份，金额为人民币（大写）： / （¥： / 元）。

在签署协议书之前，你方的成交通知书连同本投标函，对双方具有约束力。

供应商 _____ (盖单位章)

法定代表人或委托代理人 _____ (签字)

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

（二）磋商函附录

项目名称：

序号	条款内容	约定内容	备注
1	供货期	自签订合同之日起 10个日历日内完成交 货。	
2	质保期	12个月	
3	质量标准	合格	
.....		

说明：

1、针对本表已列及的合同条款及内容，供应商在其响应文件中应予以明确响应并提出相应约定内容和可能存在的差异。供应商在响应磋商文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于采购人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。完全响应在备注一栏填写“全部满足”即可。

2、针对本表未列及的合同条款及内容，供应商在其响应文件中可做增补，以说明其对合同条款的响应及差异。

3、本表未列及且投标时未作增补和明确响应的合同条款及内容，视作供应商承诺完全响应并无异议。

4、响应文件中其他内容与本表描述有差异的，以本表为准。

供应商（盖单位章）

法人代表或委托代理人（签字）

日期：_____年_____月_____日

(三) 授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托我单位_____（姓名）身份证号：_____为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

其他事项：

_____。

委托期限：

_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明（含身份证复印件）及被委托代理人身份证复印件

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

备注：供应商应当按照此格式出具一份授权委托书作为响应文件一部分，并按照磋商文件规定装订密封。

法定代表人身份证明

投 标 人：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：

姓 名：_____ 性 别：

年 龄：_____ 职 务：

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

日 期：_____年_____月_____日

二、资格审查资料

（一）供应商基本情况

供应商名称				
注册地址				
联系方式	联系人		电 话	
法定代表人	姓名		电话	
成立时间			员工总人数：	
经营范围				
备注				

备注：本表提供证明材料：本表后应附企业法人营业执照副本等材料的复印件。

（二）近年完成的类似项目情况

项目名称	
采购人名称	
合同价格	
质量标准	
备注	

备注：1. 本表后附近三年（2018 年 11 月 1 日起至递交响应文件截止之日）完成的类似项目中标通知书或合同协议书关键页）复印件。

2. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。

供应商：_____（全称并加盖公章）

日 期：

（三）商务偏离表

商务偏离表

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

项目编号：_____

序号	条目号	《竞争性磋商文件》的商务条款	《竞争性磋商响应文件》的商务条款	说明

供应商代表签字：_____

日期：_____

注：供应商如果对包括付款方式/条件、服务周期及合同条款在内的商务条款的响应有任何偏离，请在本表中详细填写；如对商务条款没有偏离，在“说明”一栏中填写“全部无偏离”即可。

三、技术方案

供应商应根据磋商文件，采用文字或文字结合图表形式，编制本项目的供货方案。

方案内容包括：供货整体方案、质量保障措施、进度保障措施、制作工艺流程、售后服务措施等内容。

附件 技术偏离表

技术偏离表

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

项目编号：_____

序号	项目名称	《竞争性磋商文件》的技术条款	《竞争性磋商响应文件》的技术条款	偏离情况	说明

供应商代表签字：_____

日期：_____

注：1、供应商的技术偏差必须如实填写，并应对偏差情况做出必要说明。供应商应对故意隐瞒技术偏差的行为承担责任。对竞争性磋商文件有任何偏离应列明“正偏离”或“负偏离”，并说明。如对技术条款没有偏离，在“说明”一栏中填写“全部无偏离”即可。

四、已标价采购清单

说明：已标价采购清单按相关清单表格式填写。

五、其他材料

供应商需要提交的其他资料

1、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2020 年度完整的财务审计报告或基本户开户银行开具有效的资信证明复印件加盖公章）

在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的被执行人，在“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）被列为失信投标人，不得参与本项目投标。（由代理公司提供网站查询结果截图）

2、缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供开标前近六个月内任意一个月有效凭据复印件加盖公章）。

3、供应商经营状态：在近三年内（2018 年 11 月 1 日至投标截止日）没有骗取中标和严重违约及重大质量问题，在经营活动中没有重大违法记录，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态。（提供承诺书加盖公章，格式自拟）

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目响应。（提供承诺书加盖公章，格式自拟）

5、本项目采购本国货物和服务，不接受进口产品。须承诺提供为本国货物，加盖公章（提供承诺书加盖公章，格式自拟）。

6、其他资料。

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加北京经济技术开发区综合执法局（单位名称）的执法服装购置（项目名称）采购活动，项目的供应商单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. ____/____（标的名称），属于____/____（采购文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为_____/_____（企业名称），从业人员____/____人，营业收入为____/____万元，资产总额为____/____万元，属于_____/_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

监狱企业证明

应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担供货/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

成交服务费承诺书

致：北京海云天成招标有限公司

我们在贵公司组织的_____项目招标中若获成交，我们保证在领取成交通知书时按竞争性磋商文件的规定，以支票、汇票或现金，向贵公司一次性支付应该缴纳的成交服务费。

特此承诺。

单位名称（盖章）：

日期：

最终报价表

货币形式：人民币

[illegible]

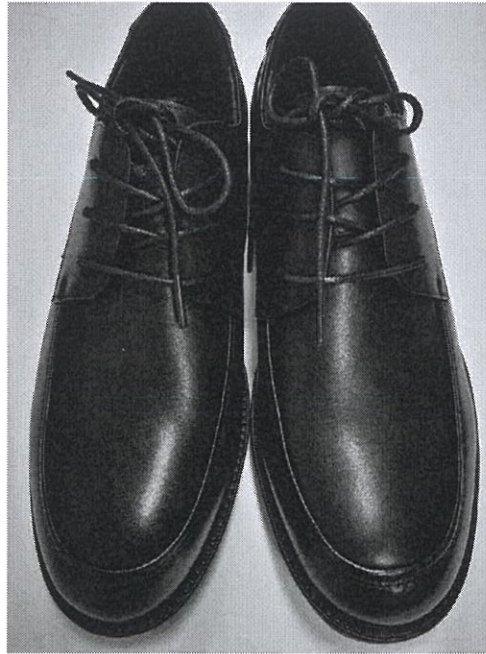
注：此表无需在制作响应文件时填写，供应商须单独打印并盖章以备最后报价使用。

采购需求参考图片

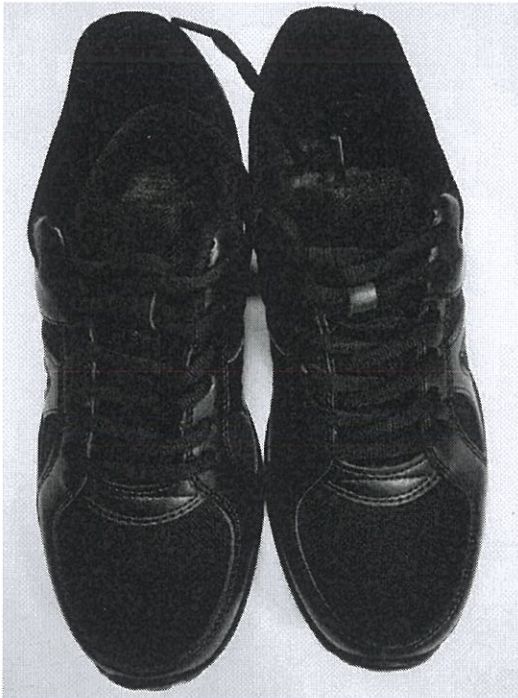
1、棉皮鞋



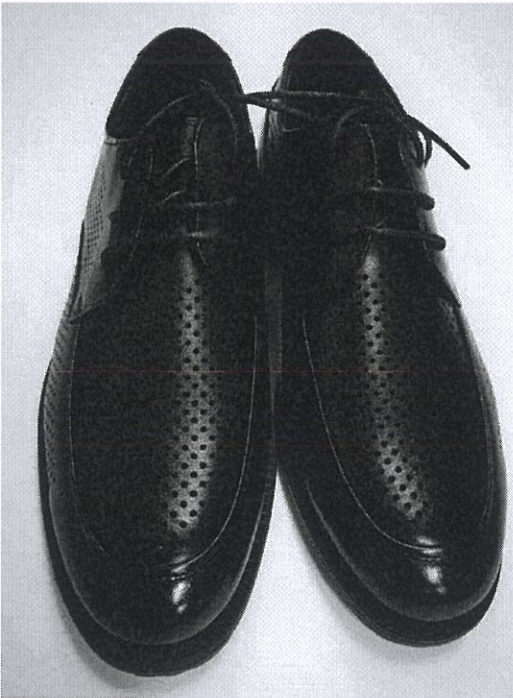
2、单鞋



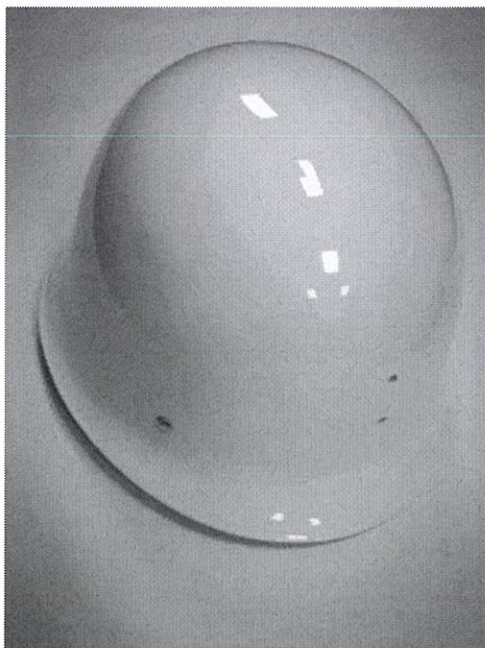
3、作训鞋



4、凉鞋



5、安全帽



6、夏季短袖茄克



7、夏季长袖衬衣



8、内衬



9、皮棉帽



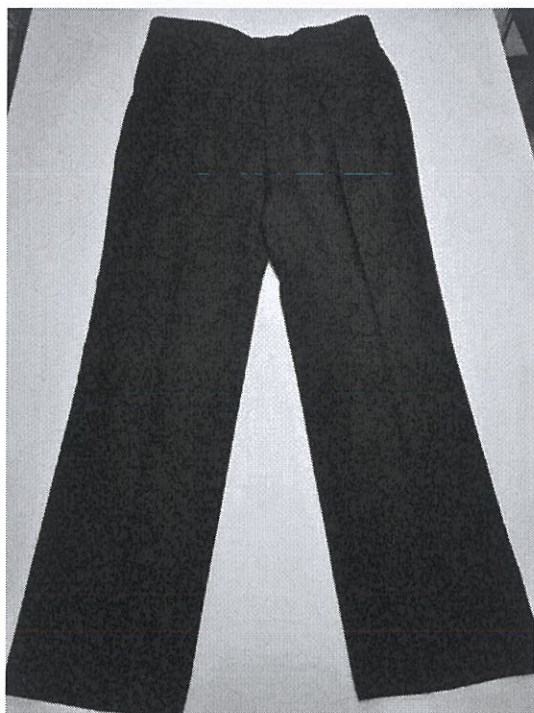
10、冬常服裤子



11、冬常服上衣



12、冬季执勤服裤子



13、多功能棉服



14、冬季执勤服上衣

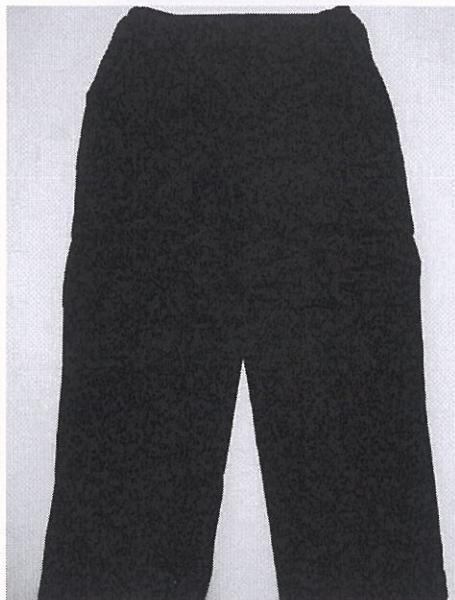


15、作训帽

16、春秋执勤服上衣



17、作训服裤子



18、作训服上衣

